



# COMUNE DI BARETE

[www.comune.barete.aq.it](http://www.comune.barete.aq.it) e-mail: [barete@comune.barete.aq.it](mailto:barete@comune.barete.aq.it) pec: [comune.barete.aq@legalmail.it](mailto:comune.barete.aq@legalmail.it)

Piazza del Duomo n.1, 67010 Barete (AQ) ☎. 0862/ 976235 Fax 0862/ 975041 – C.F./P.IVA 0148360662

## UFFICIO TECNICO

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON L. MILANI"-PIZZOLI  
**Prot. 0000748 del 30/01/2024**  
V (Entrata)

Spett.le

Dirigente Scolastica prof.ssa Paola Verini  
dell'istituto Comprensivo  
"Don L. Milani di Pizzoli"  
[aqic815004@istruzione.it](mailto:aqic815004@istruzione.it)

**OGGETTO:** Autorizzazione all'utilizzo dello scuolabus comunale per il servizio di ritorno pomeridiano degli alunni delle classi 2A e 2B della scuola secondaria a seguito di laboratorio pomeridiano;

### AUTORIZZAZIONE N. 01/2024

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**VISTA** la richiesta avanzata dalla Dirigente Scolastica, prof.ssa Paola Verini, dell'istituto comprensivo "Don Lorenzo Milani" trasmessa via pec il 20.01.2023 ed acquisita al protocollo comunale n. 292 del 22.01.2024;

**RILEVATO CHE** la richiesta riguarda il servizio di ritorno pomeridiano degli alunni delle classi 2A e 2B della scuola secondaria a seguito di laboratorio pomeridiano dalle ore 14.20 alle ore 16.20 nei giorni:

- 13/02/2024
- 20/02/2024
- 05/03/2024
- 12/03/2024
- 16/04/2024
- 23/04/2024

**CONSIDERATO CHE** il servizio di ritorno è già previsto, nello stesso orario di uscita del laboratorio, per gli alunni della scuola primaria, per cui è compatibile con gli orari ordinari del servizio scuolabus;

**PRECISATO** che:

1. l'orario di uscita dovrà essere tassativamente rispettato al fine di non interferire con il servizio scuolabus ordinario;
2. il ritardo dell'orario dell'uscita degli alunni dal laboratorio non assicurerà l'effettuazione del servizio di ritorno da parte dello scuolabus comunale;
3. che il personale scolastico dovrà accompagnare ed attendere con gli alunni che partecipano al laboratorio l'arrivo dello scuolabus comunale;
4. qualsiasi modifica dovrà essere tempestivamente comunicata allo scrivente ufficio per garantire un'ottimale organizzazione del servizio;

**CERTI** di una proficua collaborazione tra le parti e di una Vostra comprensione in caso di disservizi per situazioni non previste e non prevedibili;

**AVVISATO** la società gestore del trasporto scolastico, l'autista e l'assistente scuolabus;

### **AUTORIZZA**

L'utilizzo dello scuolabus comunale per il servizio di ritorno pomeridiano degli alunni delle classi 2A e 2B della scuola secondaria a seguito di laboratorio pomeridiano dalle ore 14.20 alle ore 16.20 nei giorni:

- 13/02/2024
- 20/02/2024
- 05/03/2024
- 12/03/2024
- 16/04/2024
- 23/04/2024

### **PRESCIVE**

Il rispetto degli orari al fine di non creare disservizi all'ordinario servizio di trasporto scolastico e la vigilanza degli alunni fino all'arrivo dello scuolabus.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
f.to Ing. Tiziano DI BENEDETTO