



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA  
SECONDARIA DI PRIMO GRADO "Don Lorenzo Milani"**

Via delle Scuole - 67017 PIZZOLI AQ Tel. 0862.977029 Fax 0862.975023

@: [aqic815004@istruzione.it](mailto:aqic815004@istruzione.it) Cod. meccanograf. AQIC815004 Cod. fiscale 80007400668 [www.icpizzoli.edu.it](http://www.icpizzoli.edu.it)

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON L. MILANI"-PIZZOLI  
Prot. 0008706 del 07/12/2022  
II-5 (Uscita)

Pizzoli, 7 dicembre 2022

**PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA'**

**VISTE** le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 nell'ambito dei servizi educativi per l'infanzia gestiti dagli Enti locali, da altri enti pubblici e dai privati, e delle scuole dell'infanzia statali e paritarie a gestione pubblica o privata per l'anno scolastico 2022 -2023- Versione 11 agosto 2022;

**VISTE** le indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da sars-cov-2 in ambito scolastico (a.s. 2022 -2023)- Versione 5 agosto 2022;

**VISTO** il D. M.89 del 07/08/2020 "Adozione delle linee guida sulla didattica digitale integrata" di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione n° 39 del 26/06/2020;

**VISTO** il D. M. 80 del 3/08/2020 "Documento di indirizzo e orientamento per la ripresa delle attività in presenza dei servizi educativi e delle scuole dell'infanzia";

**VISTA** la Legge 20 agosto 2019, n. 92, Introduzione dell'insegnamento scolastico dell'educazione civica;

**VISTA** la Legge 29 maggio 2017 n. 71, che contiene una disciplina specifica sulla tutela dei giovani per la prevenzione ed il contrasto al cyberbullismo;

**VISTA** la Legge 13 luglio 2015 n. 107 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

**VISTO** il D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81, Testo Unico in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

**VISTO** il D. M. n. 16 del 05/02/2007 "Linee di indirizzo generali ed azioni a livello nazionale per la prevenzione del bullismo;

**Visto** il D.M n 30 del 15/03/2007 "Linee di indirizzo ed indicazioni in materia di utilizzo di telefoni cellulari e di altri dispositivi elettronici durante l'attività didattica, irrogazione di sanzioni disciplinari, dovere di vigilanza e di corresponsabilità dei genitori e dei docenti";

**VISTO** il D. M. n. 5843/A3 del 16 ottobre 2006 "Linee di indirizzo sulla cittadinanza democratica e legalità";

**VISTI** i D. P. R. n. 249 del 24/06/1998 e D. P. R. n. 235 del 21/11/2007 "Regolamento recante lo statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria";

**VISTO** il D.P.R. 8 marzo 1999, n. 275, Regolamento dell'autonomia scolastica;

**VISTO** il D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297, Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

VISTA la Delibera n. 20 del Collegio Docenti svolto in data 5 dicembre 2022;

VISTA la Delibera del C.d.I.

**PREMESSO CHE:**

- l'istruzione, la formazione e l'educazione sono processi complessi e continui che richiedono la cooperazione dello studente, della scuola, della famiglia e dell'intera comunità scolastica;
- la scuola non è soltanto il luogo in cui si realizza l'apprendimento, ma una comunità organizzata, dotata di risorse umane, materiali e immateriali, tempi e organismi che necessitano di interventi complessi di gestione, ottimizzazione, conservazione, partecipazione e rispetto dei regolamenti;
- il Patto di Corresponsabilità educativa costituisce **la dichiarazione esplicita delle norme condivise che permettono un regolare ed ordinato svolgimento dell'attività scolastica** e coinvolge:
  - **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
garante dell'effettivo rispetto delle norme condivise da parte delle diverse componenti;
  - **IL COLLEGIO DEI DOCENTI**  
luogo di condivisione;
  - **IL CONSIGLIO D'ISTITUTO**  
luogo di approvazione e condivisione;
  - **I CONSIGLI DI CLASSE, INTERCLASSE E DI INTERSEZIONE**  
organi di prossimità in cui si realizza il confronto e la partecipazione responsabile;
  - **I GENITORI, GLI ALUNNI**  
e tutte le componenti scolastiche chiamate al rispetto delle norme di reciprocità dei diritti-doveri.

**Tra la scuola, la famiglia/chi esercita la responsabilità genitoriale e gli alunni**

**SI STIPULA QUANTO SEGUE:**

**A. LA SCUOLA, al fine di garantire itinerari di apprendimento che siano di effettiva soddisfazione del diritto allo studio, SI IMPEGNA a:**

- \*fornire una formazione culturale e professionale qualificata, aperta alla pluralità delle idee, nel rispetto dell'identità di ciascun bambino, alunno, studente;
- \*offrire un ambiente favorevole alla crescita integrale della persona, garantendo un servizio didattico di qualità in un ambiente educativo sereno e sicuro, favorendo il processo di formazione di ciascun bambino, alunno, studente, nel rispetto dei suoi ritmi e tempi di apprendimento;
- \*prevenire, vigilare e intervenire tempestivamente nel caso di episodi di bullismo, cyberbullismo, vandalismo e inosservanza degli altri divieti;
- \*offrire un insegnamento personalizzato, al fine di prevenire la dispersione scolastica mediante iniziative concrete per il recupero di situazioni di ritardo e di svantaggio;
- \* promuovere il merito e l'eccellenza per il successo formativo;
- \*favorire la piena integrazione degli studenti con Bisogni Educativi Speciali, ai sensi della legge 104 del 1992, con Disturbi Specifici dell'Apprendimento, ai sensi della legge 170 del 2010, con svantaggio socio-culturale e altri bisogni;

- \*garantire la massima trasparenza nelle valutazioni e una comunicazione chiara e puntuale con le famiglie in relazione all'andamento didattico disciplinare, anche attraverso il registro elettronico nel rispetto della privacy;
- \*garantire il processo di insegnamento/apprendimento, volto a promuovere lo sviluppo umano, culturale e civile, dei bambini, degli alunni, degli studenti sulla base delle finalità e degli obiettivi degli ordinamenti scolastici;
- \*creare un clima di reciproca fiducia, stima e collaborazione con i bambini, gli alunni, gli studenti e tra gli stessi e con la famiglia o chi ne fa le veci, al fine di instaurare un clima di lavoro sereno;
- \*informare i genitori o chi ne fa le veci sull'andamento socio-relazionale del bambino, dell'alunno, dello studente e sugli eventuali comportamenti scorretti e in merito ai provvedimenti disciplinari adottati;
- \*favorire nei bambini, alunni e studenti la costruzione di una immagine realistica e positiva di sé ed un personale progetto di vita basato sulla scoperta dei propri interessi, capacità e attitudini;
- \*collaborare con gli Enti Locali per garantire ambienti sicuri e confortevoli;
- \*collaborare con EE.LL, Associazioni ed Enti presenti sul territorio per l'ampliamento dell'Offerta Formativa;
- \*realizzare la continuità educativa-didattica tra nidi, scuole dell'infanzia, primarie, secondarie di 1° grado e, per quanto possibili, con gli Istituti di istruzione secondaria di 2° grado;
- \*informare i genitori tramite circolari, avvisi, normative specifiche in merito ai comportamenti da attuare da parte dei minori, dei genitori o chi ne fa le veci, in relazione alla situazione epidemiologica da COVID - 19 e varianti.

**A. 1 L'ISTITUTO, per gli bambini anticipatari iscritti alla scuola dell'infanzia (nati dal**

**1 gennaio al 30 aprile dell'anno scolastico di riferimento), SI IMPEGNA A:**

- \*promuovere percorsi educativi socializzanti (predisporre angoli affettivi emotivo-manipolativi);
- \*condividere con i genitori/ chi ne fa le veci osservazioni sul comportamento;

**B. LA FAMIGLIA, per una proficua collaborazione con la scuola, SI IMPEGNA A:**

- \*instaurare un positivo clima di dialogo, nel rispetto delle scelte educative e didattiche, oltre ad un atteggiamento di collaborazione con i docenti e con tutto il personale;
- \*garantire la costante frequenza del proprio figlio alle lezioni, controllandone l'impegno nello studio e sollecitandone il rispetto dell'ambiente scolastico;
- \*collaborare con i docenti affinché il minore attui comportamenti corretti e adeguati in ogni circostanza e in ogni ambiente;
- \*controllare quotidianamente le comunicazioni, nel registro elettronico o altre modalità condivise, a cura dell'Istituto e firmare gli eventuali avvisi;
- \*giustificare tempestivamente le assenze, i ritardi, le uscite anticipate del minore su cui esercitano la patria potestà con le modalità stabilite dall'Istituto (libretto delle giustificazioni, diario e altri moduli predisposti);
- \*rendersi disponibile in caso di convocazioni o incontri periodici scuola-famiglia e prendere visione delle comunicazioni presenti sul registro elettronico, sul sito web dell'Istituto o inviate via mail.;

- \*condividere con i propri figli il **Patto di Corresponsabilità Educativa** sottoscritto con l'Istituzione scolastica;
- \*curare l'igiene e l'abbigliamento decoroso dei figli o minori su cui si esercita la tutela;
- \*collaborare per il miglioramento del comportamento del minore in caso di eventuali richiami o provvedimenti disciplinari finalizzati a far acquisire comportamenti corretti;
- \*prendere visione sul sito e registro elettronico dell'Istituto del **Piano Triennale dell'Offerta Formativa, del Regolamento generale, dei Regolamenti specifici** approvati e pubblicati e rispettare quanto stabilito;
- \*collaborare con la scuola per far acquisire ai minori comportamenti corretti nell'uso consapevole di strumenti tecnologici (cellulare, computer, tablet ecc....);
- \*informare tempestivamente la scuola di eventuali episodi di bullismo e/o cyberbullismo di cui si viene a conoscenza e collaborare nell'azione educativa di contrasto;
- \*informare la scuola di eventuali problematiche che possano avere ripercussioni sull'andamento scolastico dell'allievo;
- \*risarcire la scuola per eventuali danni materiali causati dal minore o per sottrazione accertata di oggetti;
- \*a prendere in consegna entro gli orari di chiusura della scuola, così come stabiliti, il minore, o, in caso di impossibilità, a delegare persona di loro fiducia, mediante delega annuale o giornaliera, da consegnare al personale docente. Qualora il genitore o chi per lui, avesse un contrattempo tale da impedirgli il rispetto dell'orario di uscita è tenuto ad avvertire la scuola. I genitori degli alunni della scuola secondaria di 1° grado possono richiedere l'autorizzazione per l'uscita autonoma del minore, valutata la maturità dello stesso e i pericoli inerenti al percorso. La dirigenza qualora ritenga non opportuna la richiesta per specifiche motivazioni comunicherà il proprio disaccordo a chi di competenza;
- \*rispettare quanto indicato in circolari, avvisi, normative specifiche in merito ai comportamenti da attuare da parte dei minori, dei genitori o chi ne fa le veci, in relazione alla situazione epidemiologica da COVID - 19 e varianti;
- \* **rispettare il divieto di ingresso nelle pertinenze esterne, afferenti ai vari plessi scolastici, con mezzi di trasporto, salvo che non autorizzati dalla Dirigente scolastica formalmente con regole precise e a seguito di richiesta motivata;**

**B. 1 LA FAMIGLIA dei bambini iscritti alla Scuola dell'infanzia nati dal (01 gennaio al 30 aprile dell'anno di riferimento) si impegna a:**

- \*collaborare con il personale scolastico al fine di rendere il bambino autonomo (a livello emotivo, relazionale e fisiologico);
- \*rispettare e condividere le indicazioni delle docenti sui tempi di inserimento gradualmente e personalizzati a seconda dell'autonomia del bambino.

**C. L'ALUNNO/LO STUDENTE, al fine di promuovere la propria formazione e assolvere ai compiti sociali, e si impegna a:**

- \*partecipare con la dovuta attenzione e rispetto dell'orario alle lezioni, portando sempre il materiale didattico occorrente;
- \*assolvere in modo responsabile agli impegni di studio e rispettare i tempi di consegna dei compiti assegnati;
- \*mantenere in ogni momento della vita scolastica (entrata, cambio ora, intervallo, spostamenti durante l'orario curricolare, uscita) un comportamento adeguato alla salvaguardia della sicurezza propria e degli altri, educato e corretto, rispettando i compagni, il personale scolastico e i diritti di ciascuno;
- \*utilizzare correttamente le strutture, i macchinari e i sussidi didattici, comportandosi in modo da non arrecare danno al patrimonio della scuola (eventuali danni dovranno essere risarciti);

\*acquisire consapevolezza dei propri diritti-doveri, rispettando quanto indicato nel Regolamento d'Istituto, nei Regolamenti specifici, nel Patto di Corresponsabilità e nelle circolari;

\*trasmettere ai genitori gli avvisi della scuola;

\*usare un linguaggio corretto e rispettoso;

\*usare un abbigliamento decoroso;

\*non utilizzare il cellulare durante l'orario scolastico ( non effettuare videoriprese, fotografie, telefonate, registrazioni vocali ecc....) se non espressamente autorizzati per fini didattici.

Qualora il minore venga a scuola con il cellulare lo stesso verrà tenuto all'interno dello zaino.

\* trasmettere alla famiglia gli avvisi della scuola;

\*lasciare l'aula solo se autorizzati dal docente e chiedere di uscire dalla classe solo in caso di necessità;

\*adottare un ruolo attivo nella prevenzione e nel contrasto di fenomeni di bullismo e cyberbullismo (segnalare ai docenti eventuali comportamenti scorretti);

\* esplicitare ai docenti eventuali difficoltà, impegnandosi a seguire le indicazioni date, contribuendo con ordine e serietà, al recupero delle medesime;

\*rispettare quanto indicato dai docenti e dal personale scolastico in merito ai comportamenti da attuare in relazione alla situazione epidemiologica da COVID - 19 e varianti;

\* in caso di attivazione della DDI, rispettare durante le videolezioni le norme di comportamento previste dal Regolamento.

### **Disciplina:**

Il genitore affidatario, nel sottoscrivere il presente patto, è consapevole che, come previsto dalla vigente normativa:

- a. il compito educativo compete prioritariamente alla famiglia, come previsto dalla legge (art.30 della costituzione, artt. 147, 155, 317 bis del Codice Civile) con la conseguente responsabilità da parte del genitore di aver impartito al figlio minore un'educazione adeguata a prevenire comportamenti illeciti (culpa in educando);
- b. le infrazioni disciplinari da parte degli alunni/studenti potrebbero dar luogo a sanzioni disciplinari come di seguito sinteticamente riportate:

<b>Doveri</b>	<b>Mancanze disciplinari</b>	<b>Sanzioni e interventi educativi accessori</b>	<b>Organo competente</b>
Frequentare regolarmente le lezioni e rispettare con puntualità l'orario scolastico.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Presentarsi alle lezioni in ritardo senza un motivo valido;</li><li>• assenze non motivate.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Richiamo orale;</li><li>• comunicazione scritta sul registro elettronico alla famiglia o chi ne fa le veci; in caso di reiterazione, dopo 3 ritardi consecutivi e non giustificati se ne darà comunicazione al Dirigente;</li><li>convocazione dei genitori o chi ne fa le veci.</li></ul>	Coordinatore di classe Docenti di classe Dirigente scolastico
Assolvere gli impegni di studio	<ul style="list-style-type: none"><li>• Non dimostrare impegno e</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Richiamo orale</li></ul> In caso di reiterazione:	Coordinatore di classe Docenti di classe

	<p>partecipazione durante l'attività didattica;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• non svolgere il compito assegnato durante le lezioni;</li> <li>• non eseguire i compiti assegnati per Casa;</li> <li>• non portare il materiale didattico occorrente per il regolare svolgimento delle lezioni e delle esercitazioni;</li> <li>• non far firmare e/o non consegnare comunicazioni tra scuola e famiglia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicazione scritta alla famiglia/chi ne fa le veci sul registro elettronico o sul diario;</li> <li>• ammonizione del Dirigente e convocazione dei genitori o chi ne fa le veci</li> </ul>	Dirigente scolastico
<p>Comportarsi in modo corretto e collaborativo durante l'attività didattica e in ogni altro momento della vita scolastica;</p> <p>osservare le disposizioni attinenti alla organizzazione</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Spostarsi senza motivo o senza autorizzazione nell'aula;</li> <li>• portare a scuola materiali non pertinenti alle attività e/o altro materiale non consentito .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiamo orale;</li> <li>• nota sul registro elettronico/diario per alunni scuola primaria;</li> <li>• sequestro del materiale non pertinente e sua restituzione solo al termine della lezione.</li> <li>• comunicazione scritta alla famiglia sul registro elettronico, diario;</li> </ul> <p>In caso di reiterazione: comunicazione al dirigente scolastico e convocazione dei genitori o chi ne fa le veci.</p>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p> <p>Dirigente scolastico</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>• postare su Social Network foto e video ripresi in contesto scolastico senza autorizzazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nota sul registro elettronico/diario;</li> <li>• convocazione dei genitori o chi ne fa le veci.</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p> <p>Dirigente scolastico</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Sospensione con obbligo di frequenza</li> </ul>	
Assumere un comportamento corretto e rispettoso verso il dirigente scolastico, tutto il personale della scuola, le/i compagne/i e figure esterne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Provocare verbalmente i compagni;</li> <li>• adottare un comportamento poco civile e responsabile durante il servizio mensa, senza rispetto del luogo e del valore del cibo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Richiamo orale; in caso di reiterazione:</li> <li>• comunicazione scritta alla famiglia sul Registro elettronico o diario;</li> <li>• convocazione dei genitori /chi ne fa le veci.</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p> <p>Dirigente scolastico</p>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Esibire o utilizzare il telefono cellulare in orario scolastico e durante le uscite didattiche senza autorizzazione</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ritiro del cellulare che sarà restituito al termine delle lezioni; nota sul registro elettronico/diario, comunicazione al Dirigente scolastico;</li> <li>in caso di reiterazione:</li> <li>• comunicazione scritta alla famiglia/chi ne fa le veci sul registro elettronico o diario;</li> <li>• Convocazione dei genitori/ chi ne fa le veci.</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p> <p>Dirigente scolastico</p>
Rispettare ed aver cura dell'ambiente scolastico, utilizzare correttamente le attrezzature e i sussidi didattici in genere in modo da non danneggiare il patrimonio della scuola	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Non rispettare l'ambiente e l'arredo scolastico, danneggiandolo o sporcandolo;</li> <li>• usare in modo scorretto e/o improprio attrezzature (schermi digitali, LIM...) e sussidi didattici arrecandovi danno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• comunicazione scritta alla famiglia /chi ne fa le veci sul registro elettronico, diario;</li> <li>• sanzione riparativa ;</li> <li>• comunicazione al dirigente scolastico e risarcimento del danno da parte delle famiglie/ chi ne fa le veci.</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p> <p>Dirigente scolastico</p>
Osservare le disposizioni attinenti alla organizzazione e alla sicurezza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portare a scuola oggetti che</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nota sul registro elettronico/diario, comunicazione al Dirigente;</li> <li>• Sequestro del materiale</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe</p> <p>Docenti di classe</p>

	<p>possono danneggiare le persone e l'ambiente in generale;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• atti di violenza connotati da una particolare gravità da ingenerare un elevato allarme sociale.</li> <li>• Produzione di infortunio doloso</li> </ul>	<p>pericoloso e sua restituzione solo ai genitori;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• convocazione della famiglia/chi ne fa le veci;</li> <li>• Sospensione con obbligo di frequenza</li> </ul>	<p>Dirigente scolastico</p>
<p>Attenzione al rispetto della dignità della persona.</p>	<p>Atteggiamenti di prepotenza e vessazione con le/ i compagne/i</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• minacce</li> <li>• aggressione verbale</li> <li>• aggressione fisica</li> <li>• offesa con parole, scritti o atteggiamenti, al decoro personale, al credo religioso, alle diversità etniche e culturali, alla dignità personale;</li> <li>• offesa alla morale, alla scuola, alle istituzioni</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• nota sul registro elettronico/ diario; comunicazione al Dirigente</li> <li>• comunicazione scritta alla famiglia/chi ne fa le veci sul registro elettronico/ diario e convocazione della stessa;</li> <li>• sanzione ripartiva</li> <li>• sospensione con obbligo di frequenza</li> </ul>	<p>Coordinatore di classe Docenti di classe Dirigente scolastico</p>

L'Organo di garanzia, istituito ai sensi dell'art. 5 del DPR 249/98 (Regolamento recante lo Statuto delle studentesse e degli studenti della scuola secondaria), come modificato dal DPR 235/07.

- obiettivo: promuovere serietà educativa e condivisione delle responsabilità, dei processi e degli esiti da parte di studenti e genitori;
- compito: intervenire quando vi siano due parti che esprimono opinioni diverse su un fatto o un problema che abbia a che fare con i diritti, i doveri o la disciplina degli studenti.

**Valutazione:**

La valutazione, nel rispetto della normativa in merito, avrà un carattere orientativo e formativo e indicherà all'alunno/studente i modi e i tempi del proprio processo educativo per renderlo consapevole sia delle difficoltà con cui dovrà misurarsi che dei successi maturati.

I docenti nel valutare terranno conto dei livelli di formazione e di preparazione dei propri alunni in relazione agli obiettivi di apprendimento prefissati e alla situazione di partenza, dell'impegno, della partecipazione e del comportamento in vista di una crescita non solo sul piano dell'apprendimento, ma su quello più vasto della formazione integrale della persona.

**L'assunzione degli impegni previsti ha validità per l'intero periodo di permanenza del bambino, alunno, studente nell'Istituzione scolastica e ha carattere vincolante.**

La Dirigente scolastica

*(Prof.ssa Paola Verini)*