



**ISTITUTO COMPRENSIVO DI SCUOLA DELL'INFANZIA, PRIMARIA
SECONDARIA DI PRIMO GRADO "Don Lorenzo Milani"**

Via delle Scuole - 67017 PIZZOLI AQ Tel. 0862.977029 Fax 0862.975023

@: agic815004@istruzione.it Cod. meccanograf. AQIC815004 Cod. fiscale 80007400668 www.icpizzoli.edu.it

ISTITUTO COMPRENSIVO - "DON L. MILANI"-PIZZOLI Prot. 0005941 del 18/04/2026 IV-4 (Uscita)
--

Ai docenti delle Scuole Primarie e Secondaria dell'I.C. "Don Lorenzo Milani "

al personale di Segreteria Ufficio Alunni

e.pc

a tutti gli assistenti

al DSGA

agli Atti Al sito web

Oggetto: Adozione dei libri di testo nelle scuole di ogni ordine e grado (nota MIM 97152 del 31/03/2026) – anno scolastico 2026/2027.

Con la presente comunicazione, si ricorda agli insegnanti di scuola primaria e di scuola secondaria di I grado che, entro il 20 maggio 2026, come da normativa vigente, dovranno essere deliberate dal Collegio Docenti, non oltre la seconda decade del mese di maggio, le adozioni dei testi scolastici per l'a.s. 2026/2027. Il Collegio dei docenti può procedere alla conferma dei testi scolastici già in uso, ovvero **procedere a nuove adozioni per le sole classi prime e quarte della scuola primaria e per le sole classi prime della scuola secondaria di I grado**. Si precisa che le nuove adozioni possono riguardare solo i primi volumi di un corso ovvero i volumi unici.

Le adozioni per la prima classe (primaria e secondaria I grado) devono conformarsi alle Indicazioni nazionali (DM 221/2025).

Si informano, inoltre le SS.VV., Ai sensi dell'art. 15, comma 3, del decreto-legge 25 giugno 2008, n. 112, convertito dalla legge 6 agosto 2008, n. 133 e successive modificazioni, con i Decreti ministeriali n. 50 e 51 del 26 marzo 2026, sono fissati rispettivamente i prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria e i tetti di spesa dell'intera dotazione libraria necessaria per ciascun anno della scuola secondaria di primo e di secondo grado nel rispetto dei diritti patrimoniali dell'autore e dell'editore – adeguandoli al tasso di inflazione

programmata, che per l'anno 2026 risulta pari all'1,5%, così come pubblicato dal Dipartimento del Tesoro del Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In particolare, per l'anno scolastico 2026/2027, si evidenzia che i tetti di spesa riferiti alle classi di scuola secondaria di primo grado, entro i quali il collegio dei docenti è tenuto a mantenere il costo dell'intera dotazione libraria, sono stabiliti nell'allegato 1 al decreto di cui trattasi (art. 1, comma 1, D.M. n. 51/2026), come di seguito indicato:

CLASSE	TETTO DI SPESA
I ANNO	EURO 303
II ANNO	EURO 121
III ANNO	EURO 136

Ai tetti di spesa stabiliti dal predetto D.M. 51/2026, si applicano le eventuali riduzioni già previste dal Decreto Ministeriale n.781/2013, che prevede riduzioni sui tetti di spesa dei libri di testo per le scuole secondarie (I e II grado) basate sul formato dei testi adottati: riduzione del **10%** se tutti i libri sono in modalità mista (cartaceo + digitale) e del **30%** se tutti i libri sono in modalità digitale. Tali riduzioni si applicano quando l'intera dotazione libraria della classe rispetta questi standard

L'adozione dovrà essere effettuata nel rispetto dei tetti di spesa, in coerenza con il PTOF e con criteri di trasparenza.

L'eventuale superamento del tetto di spesa, consentito entro il limite massimo del 20%, va opportunamente motivato dal Collegio ed è sottoposto alla delibera del Consiglio di Istituto.

La procedura per la scelta dei libri di testo 2026/2027 su [Argo Software](#) si effettua tramite l'applicativo **Adozioni Testi Scolastici**, accessibile con le credenziali del portale Argo DidUp. È possibile riconfermare i testi dell'anno precedente, aggiungere nuovi libri dal catalogo AIE o gestire le adozioni per le future classi.

Si chiede ai coordinatori di classe, in quanto tenuti ad inserire le proposte di adozione per le classi e le materie nell'apposita area dedicata all'adozione sui libri di testo su ARGO, di partecipare al corso argo telexitalia sulla tematica, che si svolgerà **Martedì 21/04/2026 h. 16,30 - 17,30.**

Note per la Segreteria:

- Il programma predetto gestisce l'adozione dei testi in modo digitale.
- È necessario verificare a cura dell'ufficio alunni il rispetto dei tetti di spesa e la corretta trasmissione delle adozioni una volta che i docenti hanno terminato le operazioni.
- La comunicazione dei dati adozionali va effettuata, da parte delle istituzioni scolastiche, in modalità on line, tramite l'utilizzo della piattaforma presente sul sito www.adozioniaie.it o in locale, in modalità off line, entro l'8 giugno p.v.

- è auspicabile pubblicare i dati dei libri di testo su Scuola in Chiaro a partire dai dati adozionali comunicati nella piattaforma dell'AIE tramite l'apposita funzione messa a disposizione dalla Direzione generale per l'innovazione digitale, la semplificazione e la statistica. **Tale funzione è accessibile tramite il portale SIDI, area Rilevazioni sulle scuole – Scuola in Chiaro è disponibile la funzione Gestione Libri di Testo con la quale ciascuna scuola potrà:** • acquisire, per tutte le classi di ciascun plesso, le informazioni afferenti all'elenco dei testi adottati; • pubblicare i dati relativi ai libri di testo (del plesso selezionato), acquisiti tramite la funzione di acquisizione; • annullare la pubblicazione dei dati precedentemente pubblicati. Quanto predetto consente, nell'ottica della massima trasparenza, di arricchire con tali informazioni la pagina di Scuola in Chiaro, raggiungibile anche dall'area riservata della piattaforma UNICA per genitori e studenti.

Si ALLEGA:

- doc. 1 Nota MIM 97152 31/03/2026;
- doc. 2 Allegato 1 scuola secondaria di I grado Tetti di spesa;
- doc. 3 DM 51 DEL 2026;
- doc. 4 Decreto di determinazione dei prezzi di copertina dei libri di testo della scuola primaria;
- doc. 5 D.M. n. 781 del 27/09/2013
- doc. 6 Prospetto Argo per effettuare la scelta
- doc. 7 manuale operativo per Amministrazione scolastica

Per l'assistenza tecnica è possibile contattare il Service Desk al Numero Verde "800 903 080", dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle 18.30

Si confida nella consueta collaborazione e si inviano i più cordiali saluti.

La Dirigente Scolastica

(Prof.ssa Paola Verini)

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993.